

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
**Ордена Дружбы народов**  
**ИНСТИТУТ ЭТНОЛОГИИ И АНТРОПОЛОГИИ**  
**им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук**

**ПРИКАЗ**

*10.12.2018*

№ **6752-261**

г. Москва

Установить нормы времени для расчета объема учебной нагрузки сотрудников ИЭА РАН, осуществляющих научно-педагогическую работу с аспирантами:

№	Виды работ	Нормы времени в часах
	1. Аудиторные часы	
1.1	Занятия лекционного типа	1 час за 1 академический час
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы)	1 час за 1 академический час
	2. Консультации	
2.1	Проведение консультаций перед экзаменами и аттестациями	Перед кандидатским экзаменом – 2 часа на поток. Перед промежуточной аттестацией – 2 часа на группу. Перед итоговой аттестацией аспирантов – 2 часа на группу
	3. Контроль	
3.1	Прием экзаменов по дисциплинам предусмотренным рабочим учебным планом	1 час на аспиранта
3.2	Промежуточная аттестация	0,25 часа на одного аспиранта
3.3	Итоговая аттестация	0,5 часа на одного аспиранта
3.4	Работа в составе государственной экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена	0,5 часа
3.5	Работа в составе государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ	0,5 часа
3.6	Рецензирование выпускных	3 часа на одну работу

С ПОДПИСАННЫМ ВЕРНО:  
 1 Зав. отделом кадров *Дир. Самарина И.В.*  
 "10" 12. 2018

	квалификационных работ	
		4. Практика
4.1	Руководство практикой, в том, числе преддипломной, педагогической, научно-исследовательской, (включая проверку отчетов и прием зачета)	0,5 часа на аспиранта в день
		5. Научное руководство
5.1	Рецензирование реферата в аспирантуре	3 часа за 1 реферат
5.2	Экспертиза диссертационных исследований на соискание учёной степени	Кандидатская работа – 3 часа; Докторская работа – 5 часов
5.3	Научное руководство аспирантом	100 часов в год

Отв. за аспирантуру

Е.Б. Барина Е.Б.

Врио. Директора Института  
Кандидат исторических наук

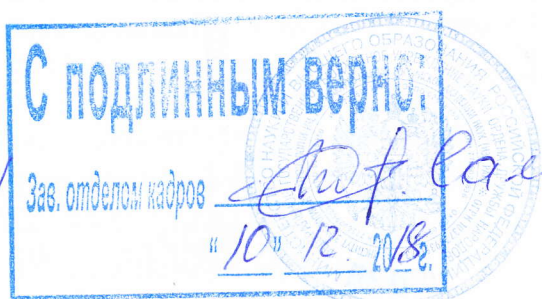


Старченко Р.А.

Главный бухгалтер  
Бухгалтер- экономист  
Зав. отделом кадров



Плетнева Н.С.  
Елисеева М.Н..  
Бирюкова Л.А.



И.В. Самарина И.В.  
"10" 12. 2018