

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института
этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая
Российской академии наук (ИЭА РАН)
Д.и.н., профессор
Д.А. Функ
«16» января 2020 г.



**ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
НАУЧНОГО РУКОВОДСТВА АСПИРАНТАМИ**

по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая
Российской академии наук (ИЭА РАН)**

ПРИНЯТО
Ученым советом ИЭА РАН
Протокол № 1 от 15.03.2018

Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 г. № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.03.2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- локальными актами Ученого совета ФГБУН ИЭА РАН.

2. Порядок назначения научного руководителя

2.1. Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен:

- иметь ученую степень доктора наук (в том числе, ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);
- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по направлению программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях или монографии.

2.2. Научный руководитель назначается аспиранту приказом директора не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.3. Научный руководитель назначается из числа высококвалифицированных специалистов, работающих в ИЭА РАН на штатной основе.

2.4. К одному научному руководителю может быть прикреплено не более 5 аспирантов.

3. Порядок научного руководства аспирантом

3.1. Научный руководитель осуществляет контроль и дает оценку научно-исследовательской деятельности аспиранта в рамках его ежегодного индивидуального плана работы.

3.2. Научный руководитель консультирует аспиранта по вопросам планирования и организации, а также методике проведения научных исследований.

3.3. Научный руководитель совместно с аспирантом в течение шести месяцев после даты зачисления представляют на рассмотрение сотрудников отдела, которому прикреплен аспирант (далее – отдел), тему научно-квалификационной работы (диссертации). В случае одобрения отделом темы планируемой научно-квалификационной работы, руководитель ходатайствует о ее утверждении Ученым советом ИЭА РАН. В случае необходимости тема исследования может корректироваться по решению Ученого совета.

- 3.4. После представления аспирантом окончательного варианта научно- квалификационной работы на рассмотрение отдела, научный руководитель составляет письменный отзыв.

4. Права и обязанности научного руководителя

4.1. Научный руководитель имеет право:

- вносить предложения о досрочном отчислении аспиранта, не выполняющего индивидуальный план;
- быть членом экзаменационных комиссий по приему вступительных, кандидатских экзаменов по специальным дисциплинам и государственных экзаменационных комиссий;
- давать рекомендации аспирантам для их участия в конкурсах на получение именных стипендий, премий, грантов и т.д.;
- во время приемной кампании предполагаемый научный руководитель имеет право проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру.

4.2. Научный руководитель обязан:

- консультировать аспиранта по вопросам написания диссертации;
- по согласованию с руководителем отдела представлять к отчислению аспиранта, не выполняющего индивидуальный план работы.

5. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными лицами.