

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института
этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая
Российской академии наук (ИЭА РАН)
д.и.н., профессор
Д.А. Функ
«16» января 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОКТОРАНТУРЕ

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая
Российской академии наук (ИЭА РАН)**

ПРИНЯТО
Ученым советом ИЭА РАН
Протокол № 4 от 17.05.2016

Москва

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Положением о докторантуре, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267;
 - Лицензией № 0000075 от 29.05.2012 на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования;
 - локальными актами Ученого совета ФГБУН ИЭА РАН.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия направления в докторантуру научных и педагогических работников (далее – работники), требования к работникам, сроки пребывания в докторантуре.
- 1.3. Обучение в докторантуре и подготовка к защите докторской диссертации в ИЭА РАН осуществляется в очной и заочной формах.
- 1.4. Обучение в очной докторантуре осуществляется в ФГБУН ИЭА РАН на коммерческой основе на основании договора между направляющей организацией, ИЭА РАН и докторантом за счет направляющей организации. Обучение в заочной аспирантуре осуществляется на коммерческой основе на основании договора между докторантом и ИЭА РАН.
- 1.5. Подготовка докторской диссертации осуществляется в срок до 3 лет.
- 1.6. В случае досрочной успешной защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук докторанту присуждается искомая степень независимо от срока пребывания в докторантуре.
- 1.7. Руководство и контроль за подготовкой аспирантов осуществляет директор ИЭА РАН.

II. Требования к претендентам в докторантуру

- 2.1. Работник должен иметь:
 - а) ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же права, что и кандидату наук в Российской Федерации;
 - б) стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет;
 - в) научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях;
 - г) план подготовки диссертации.

III. Порядок зачисления в докторантуру

- 3.1. Для направления в очную докторантуру направляющая организация подает в дирекцию ИЭА РАН письмо-ходатайство о зачислении в докторантуру своего работника. К указанному письму-ходатайству, подписанному руководителем направляющей организации и заверенному печатью направляющей организации, прилагаются документы, подтверждающие соответствие кандидатуры направляемого в докторантуру работника требованиям настоящего Положения, список научных достижений, подписанный руководителем направляющей организации и заверенный печатью направляющей организации, а также заявление о приеме в очную докторантуру.
- 3.2. Для направления в заочную докторантуру претендент подает в дирекцию ИЭА РАН заявление с просьбой о зачислении в докторантуру. К указанному заявлению

нию прилагаются документы, подтверждающие соответствие требованиям настоящего Положения, а также список научных достижений.

- 3.3. Заявление о приеме в очную и заочную докторантуру подается на имя директора ИЭА РАН с приложением следующих документов:
- копии паспорта
 - копии документа государственного образца о присуждении степени кандидата наук (иностранные граждане предоставляют оригинал документа и его нотариально заверенный перевод);
 - автобиографии;
 - списка опубликованных научных работ;
 - плана-проспекта диссертации.
- 3.3. Для зачисления в очную или заочную докторантуру ИЭА РАН претендент, допущенный к отбору, представляет на заседание Ученого Совета заключение об обсуждении его кандидатуры на заседании отдела ИЭА РАН; план-проспект докторской диссертации, список достижений и опубликованных трудов.
- 3.4. По результатам обсуждения кандидатуры докторанта на Ученом Совете дается заключение о возможности его зачисления в докторантуру.
- 3.5. Зачисление в очную докторантуру осуществляется после принятия Ученым Советом решения о возможности зачисления в докторантуру и подписания Договора между ИЭА РАН, направляющей организацией и претендентом на поступление в докторантуру (Приложение 1) приказом директора ИЭА РАН.
- 3.6. Зачисление в заочную докторантуру осуществляется после принятия Ученым Советом решения о возможности зачисления в докторантуру и подписания Договора между ИЭА РАН и претендентом на поступление в докторантуру (Приложение 2) приказом директора ИЭА РАН.

IV. Порядок подготовки диссертации в докторантуре

- 4.1. Для оказания помощи докторанту в подготовке диссертации в ИЭА РАН назначается научный консультант из числа докторов наук. Докторант прикрепляется к отделу ИЭА РАН, соответствующему теме исследования.
- 4.2. Комиссия по аттестации аспирантов и докторантов ИЭА РАН ежегодно заслушивает отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана.

V. Права и обязанности докторантов

- 5.1. Докторант имеет право:
- а) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами ИЭА РАН;
 - б) участвовать в научных исследованиях ИЭА РАН по теме диссертации;
- 5.2. Докторант обязан:
- а) проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
 - б) своевременно выполнять индивидуальный план;
 - в) ежегодно отчитываться перед Комиссией по аттестации аспирантов и докторантов ИЭА РАН о выполнении индивидуального плана;
 - г) исполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

VI. Размер и порядок осуществления ежегодных выплат

- 6.1. Все затраты, выплаты и проживание очным докторантам компенсирует направляющая организация.

- 6.2. Докторанты, обучающиеся в заочной докторантуре, принимают на себя обязательства лично оплачивать свое пребывание в докторантуре ИЭА РАН.
- 6.3. Институт оставляет за собой право пересматривать сумму расходов на обучение в связи с инфляционными процессами в стране.
- 3.6. Институт не берет на себя никаких обязательств и расходов по страхованию жизни докторанта и его личного имущества.
- 3.7. По инициативе ИЭА РАН договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при невыполнении докторантом обязанностей по выполнению учебного плана.

VI. Отчисление докторанта

- 6.1. Основаниями для отчисления из докторантуры являются:
 - личное заявление докторанта;
 - неаттестация докторанта;
 - неоплата за обучение в докторантуре ИЭА РАН;
 - ходатайство отдела и/или научного консультанта докторанта (выписка из протокола заседания отдела). Основаниями для ходатайства является потеря докторантом связи с отделом или научным консультантом.

V. Заключительные положения

- 5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны директором ФГБУН ИЭА РАН.

VI. Приложения

- Приложение 1
- Приложение 2

ДОГОВОР

О ПОДГОТОВКЕ В ОЧНОЙ ДОКТОРАНТУРЕ

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук**

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук, в качестве принимающей организации именуемой в дальнейшем «ИЭА РАН», в лице директора Мартыновой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава и Лицензии № 0071 от 29 мая 2012 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно,

именуемое в дальнейшем «направляющая организация», в лице _____
действующего на основании _____,

и _____
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ИЭА РАН берет на себя обязательство по организационному и научному обеспечению подготовки диссертации докторантом по специальности 46.06.01 – исторические науки и археология в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства РФ от 04.04.2014 № 267.
- 1.2. Направляющая организация обязуется оплатить услуги, а докторант обязуется подготовить диссертацию в порядке, определенном действующим законодательством, Уставом ИЭА РАН, другими локальными нормативными актами ИЭА РАН.
- 1.3. Срок подготовки диссертации в докторантуре составляет три года.

ІІ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИНИМАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. ИЭА РАН вправе:
 - 2.1.1. Применять к докторанту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами ИЭА РАН, настоящим Договором и локальными нормативными актами ИЭА РАН.
 - 2.1.2. Информировать направляющую организацию о нарушениях докторантом Устава ИЭА РАН, правил внутреннего распорядка, приказов и распоряжений ИЭА РАН, общепри-

нятых норм поведения, об инициативе докторанта расторгнуть настоящий Договор и по запросам направляющей организации информировать ее об организации и обеспечении надлежащего предоставления услуг.

2.1.3. Отчислить докторанта в случае:

- невыполнения им индивидуального плана;
- отказа от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
- истечения срока действия настоящего Договора.

2.1.4. Отказаться от исполнения обязательств и расторгнуть настоящий Договор, если докторант не устранил в течение 30 дней зависящие от него обстоятельства, которые могут повлечь снижение качества предоставляемых услуг или невозможность их оказания (в том числе неуплата стоимости предоставляемых услуг).

2.2. ИЭА РАН обязан:

2.2.1. Издать приказ о зачислении докторанта в докторантуру ИЭА РАН после успешного прохождения обсуждения на Ученом совете и в течение 10 дней с момента поступления оплаты предоставляемых услуг на счет ИЭА РАН.

2.2.2. Назначить докторанту научного консультанта.

2.2.3. Предоставить свободный доступ к библиотекам, информационным ресурсам, лабораторному оборудованию и иным фондам и ресурсам ИЭА РАН.

2.2.4. Выдать в установленные законодательством сроки заключение на подготовленную докторантом и одобренную отделом диссертацию для последующего представления к защите.

2.2.5. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.6. По запросу направляющей организации информировать ее об организации и обеспечении надлежащего предоставления услуг в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Принимать от направляющей организации плату за подготовку Докторантом диссертации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Направляющая организация вправе:

3.1.1. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в интересах докторанта, предупредив об этом ИЭА РАН письменно за один месяц до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

3.1.2. Запрашивать информацию об организации и обеспечении надлежащего предоставления услуг.

3.1.3. Ознакомиться с Уставом ИЭА РАН, правилами внутреннего распорядка, индивидуальным планом докторанта.

3.2. Направляющая организация обязана:

3.2.1. Своевременно и в полном объеме производить оплату ИЭА РАН предоставляемых услуг и предоставлять документы, подтверждающие произведенную оплату.

3.2.2. Нести солидарную ответственность за ущерб, причиненный докторантом имуществу ИЭА РАН (в том числе находящемуся в пользовании ИЭА РАН), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.3. В период подготовки диссертации докторантом своевременно предоставлять ИЭА РАН все необходимые документы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОКТОРАНТА

4.1. Докторант вправе:

- 4.1.1. Получить услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, с соблюдением условий и порядка их предоставления, предусмотренного действующим законодательством, Уставом ИЭА РАН, другими локальными нормативными актами ИЭА РАН, а также настоящим Договором.
- 4.1.2. Пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами ИЭА РАН в установленном порядке.
- 4.1.3. Участвовать в научных исследованиях, проводимых ИЭА РАН, по теме диссертации.
- 4.1.4. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ИЭА РАН, необходимым для подготовки диссертации.

4.2. Докторант обязан:

- 4.2.1. Проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом.
- 4.2.2. Выполнить в полном объеме индивидуальный план.
- 4.2.3. Соблюдать порядок подготовки диссертации, определенный действующим законодательством, Уставом ИЭА РАН, другими локальными актами ИЭА РАН.
- 4.2.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка ИЭА РАН, Устав ИЭА РАН, другие локальные акты ИЭА РАН.
- 4.2.5. Отчитываться о ходе проведения диссертационного исследования и подготовки диссертации на заседании Комиссии по аттестации ИЭА РАН не реже одного раза в год.
- 4.2.6. Извещать ИЭА РАН об изменении фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, паспортных, анкетных и других данных.
- 4.2.7. Бережно относиться к имуществу ИЭА РАН, возмещать ущерб за порчу и/или уничтожение имущества ИЭА РАН.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 5.1. Стоимость услуг, предоставляемых ИЭА РАН за каждый год подготовки диссертации докторантом, составляет _____ рублей.
- 5.2. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИЭА РАН.
- 5.5. Предоставление документа о первой оплате является основанием для издания ИЭА РАН приказа о зачислении Докторанта в докторантуру. В дальнейшем поступление средств на счет ИЭА РАН является основанием для перевода докторанта на следующий год подготовки диссертации.
- 5.6. Для целей осуществления расчетов по Договору год подготовки диссертации считается равным двенадцати месяцам и начинается с 1 ноября.
- 5.7. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПОДГОТОВКИ В ДОКТОРАНТУРЕ

- 6.1. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению докторантом своих обязанностей по подготовке диссертации, он обязан незамедлительно уведомить об этом ИЭА РАН. Впоследствии докторант вправе обратиться к ИЭА РАН с ходатайством о возобновлении или продлении подготовки с учетом срока действия указанных обстоятельств.

- 6.2. ИЭА РАН продлевает срок подготовки в докторантуре на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии медицинского заключения. В особых случаях ИЭА РАН вправе продлить срок подготовки и по другим причинам при условии предоставления докторантом соответствующего подтверждающего документа.
- 6.3. Если Докторант уведомил ИЭА РАН о наступлении обстоятельств, препятствующих подготовке в докторантуре в порядке, определенном в п. 6.1 настоящего Договора, то действие настоящего Договора пролонгируется на срок продления подготовки.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по соглашению сторон.
- 7.2. Направляющая организация / докторант вправе расторгнуть настоящий Договор, письменно предупредив об этом ИЭА РАН не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения.
- 7.3. Договор может быть расторгнут ИЭА РАН в одностороннем порядке в случае:
- применения к докторанту отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнения докторантом обязанностей по добросовестному выполнению индивидуального плана;
 - просрочки оплаты стоимости по настоящему Договору.
- 7.4. В случае нарушения срока оплаты предоставленных услуг, установленного в разделе 5 настоящего Договора, ИЭА РАН вправе отказаться от его исполнения.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон, оформленному подписанием дополнительного соглашения к настоящему Договору.
- 8.2. Докторант ежегодно походит аттестацию на Комиссии по аттестации о выполнении им индивидуального плана. В случае нарушений сроков и условий выполнения индивидуального плана докторант отчисляется из докторантуры ИЭА РАН.
- 8.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, действий органов государственной власти и органов местного самоуправления, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства,
- 8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.
- 8.5. ИЭА РАН не производит возврат денежных средств за оказанные услуги по подготовке диссертации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания.
- 9.2. Договор действует в течение всего периода подготовки диссертации, предусмотренного индивидуальным планом докторанта. При прекращении Договора в связи с передачей диссертации в диссертационный совет или окончанием срока подготовки диссертации услуги считаются оказанными в полном объеме.
- 9.3. Настоящий Договор составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из сторон настоящего Договора.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Принимающая организация	Направляющая организация	Докторант
<p>ФГБУН Ордена Дружбы народов Институт этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук (ИЭА РАН)</p> <p>Юридический адрес: 119334, Москва, Ленинский проспект 32 А Тел.: 495-938-17-93 Факс: 495-938-06-00</p> <p>Банковские реквизиты: УФК по г. Москве Р/с № 40501810600002000079 в отделении 1 Москва БИК 044583001 л/с 20736403920 ИНН 7736029636 КПП 773601001 ОКПО 02698950 ОГРН 1037739351473 от 18.01.2012 ОКТМО 45398000 ОКВЭД 73.20</p> <p>Директор ИЭА РАН</p> <p>_____ Мартынова М.Ю.</p>		<p>ФИО</p> <p>Паспорт</p> <p>Адрес и тел.</p> <p>_____</p>

ДОГОВОР

О ПОДГОТОВКЕ В ЗАОЧНОЙ ДОКТОРАНТУРЕ

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук**

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук (ИЭА РАН) в лице директора Мартыновой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава и Лицензии № 0071 от 29 мая 2012 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ИЭА РАН берет на себя обязательство по организационному и научному обеспечению подготовки диссертации докторантом по специальности 46.06.01 – исторические науки и археология в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства РФ от 04.04.2014 № 267.
- 1.2. Докторант обязуется оплатить услуги, подготовить диссертацию в порядке, определенном действующим законодательством, Уставом ИЭА РАН, другими локальными нормативными актами ИЭА РАН.
- 1.3. Срок подготовки диссертации в докторантуре составляет три года.

ІІ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИНИМАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. ИЭА РАН вправе:
 - 2.1.1. Применять к докторанту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами ИЭА РАН, настоящим Договором и локальными нормативными актами ИЭА РАН.
 - 2.1.2. Отчислить докторанта в случае:
 - невыполнения им индивидуального плана;
 - отказа от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
 - истечения срока действия настоящего Договора.
 - 2.1.3. Отказаться от исполнения обязательств и расторгнуть настоящий Договор, если докторант не устранил в течение 30 дней зависящие от него обстоятельства, которые могут повлечь снижение качества предоставляемых услуг или невозможность их оказания (в том числе неуплата стоимости предоставляемых услуг).
- 2.2. ИЭА РАН обязан:
 - 2.2.1. Издать приказ о зачислении докторанта в докторантуру после успешного прохождения обсуждения на Ученом совете и в течение 10 дней с момента поступления оплаты предоставляемых услуг на счет ИЭА РАН.

- 2.2.2. Назначить докторанту научного консультанта.
- 2.2.3. Предоставить свободный доступ к библиотекам, информационным ресурсам, лабораторному оборудованию и иным фондам и ресурсам ИЭА РАН.
- 2.2.4. Выдать в установленные законодательством сроки заключение на подготовленную докторантом и одобренную отделом диссертацию для последующего представления к защите.
- 2.2.5. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОКТОРАНТА

- 3.1. Докторант вправе:
 - 3.1.1. Получить услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, с соблюдением условий и порядка их предоставления, предусмотренного действующим законодательством, Уставом ИЭА РАН, другими локальными нормативными актами ИЭА РАН, а также настоящим Договором.
 - 3.1.2. Пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами ИЭА РАН в установленном порядке.
 - 3.1.3. Участвовать в научных исследованиях, проводимых ИЭА РАН, по теме диссертации.
 - 3.1.4. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ИЭА РАН, необходимым для подготовки диссертации.
- 3.2. Докторант обязан:
 - 3.2.1. Своевременно и в полном объеме производить оплату ИЭА РАН предоставляемых услуг и предоставлять документы, подтверждающие произведенную оплату.
 - 3.2.2. В период подготовки диссертации своевременно предоставлять все необходимые документы ИЭА РАН.
 - 3.2.3. Проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом.
 - 3.2.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка ИЭА РАН, Устав ИЭА РАН, другие локальные акты ИЭА РАН.
 - 3.2.5. Отчитываться о ходе проведения диссертационного исследования и подготовки диссертации на заседании Комиссии по аттестации ИЭА РАН не реже одного раза в год.
 - 3.2.6. Извещать ИЭА РАН об изменении фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, паспортных, анкетных и других данных.
 - 3.2.7. Бережно относиться к имуществу ИЭА РАН, возмещать ущерб за порчу и/или уничтожение имущества.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1. Стоимость услуг, предоставляемых ИЭА РАН за каждый год подготовки диссертации докторантом, составляет _____ рублей.
- 4.2. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИЭА РАН.
- 4.3. Предоставление документа о первой оплате является основанием для издания ИЭА РАН приказа о зачислении докторанта в докторантуру. В дальнейшем поступление средств на счет ИЭА РАН является основанием для перевода докторанта на следующий год подготовки диссертации.
- 4.4. Для целей осуществления расчетов по Договору год подготовки диссертации считается равным двенадцати месяцам и начинается с 1 ноября.
- 4.5. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции,

предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПОДГОТОВКИ В ДОКТОРАНТУРЕ

- 5.1. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению докторантом своих обязанностей по подготовке диссертации, он обязан незамедлительно уведомить об этом ИЭА РАН. Впоследствии докторант вправе обратиться к ИЭА РАН с ходатайством о возобновлении или продлении подготовки с учетом срока действия указанных обстоятельств.
- 5.2. ИЭА РАН продлевает срок подготовки в докторантуре на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии медицинского заключения. В особых случаях ИЭА РАН вправе продлить срок подготовки и по другим причинам при условии предоставления докторантом соответствующего подтверждающего документа.
- 5.3. Если Докторант уведомил ИЭА РАН о наступлении обстоятельств, препятствующих подготовке в докторантуре в порядке, определенном в п. 5.1 настоящего Договора, то действие настоящего Договора пролонгируется на срок продления подготовки.

6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по соглашению сторон.
- 6.2. Докторант вправе расторгнуть настоящий Договор, письменно предупредив об этом ИЭА РАН не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения.
- 6.3. Договор может быть расторгнут ИЭА РАН в одностороннем порядке в случае:
 - применения к докторанту отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнения докторантом обязанностей по добросовестному выполнению индивидуального плана;
 - просрочки оплаты стоимости по настоящему Договору.
- 6.4. В случае нарушения срока оплаты предоставленных услуг, установленного в разделе 4 настоящего Договора, принимающая организация вправе отказаться от его исполнения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон, оформленному подписанием дополнительного соглашения к настоящему Договору.
- 7.2. Докторант ежегодно проходит аттестацию на Комиссии по аттестации ИЭА РАН. В случае нарушения сроков и условий выполнения индивидуального плана докторант отчисляется из докторантуры ИЭА РАН.
- 7.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, действий органов государственной власти и органов местного самоуправления, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства,
- 7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.
- 7.5. ИЭА РАН не производит возврат денежных средств за оказанные услуги по подготовке диссертации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания.
- 8.2. Договор действует в течение всего периода подготовки диссертации, предусмотренного индивидуальным планом докторанта. При прекращении Договора в связи с передачей диссертации в диссертационный совет или окончанием срока подготовки диссертации услуги считаются оказанными в полном объеме.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из сторон настоящего Договора.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p>ФГБУН Ордена Дружбы народов Институт этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук (ИЭА РАН)</p> <p>Юридический адрес: 119334, Москва, Ленинский проспект 32 А Тел.: 495-938-17-93 Факс: 495-938-06-00</p> <p>Банковские реквизиты: УФК по г. Москве Р/с № 40501810600002000079 в отделении 1 Москва БИК 044583001 л/с 20736403920 ИНН 7736029636 КПП 773601001 ОКПО 02698950 ОГРН 1037739351473 от 18.01.2012 ОКТМО 45398000 ОКВЭД 73.20</p> <p>Директор ИЭА РАН</p> <p>_____ Мартынова М.Ю.</p>	<p style="text-align: center;">Докторант</p> <p>ФИО</p> <p>Паспорт</p> <p>Адрес и тел.</p> <p>_____</p>
---	--