

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института
этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая
Российской академии наук (ИЭА РАН)
д.и.н., проф. Д.А. Функ
«12» 09 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ
КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ**

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая
Российской академии наук (ИЭА РАН)**

**по направлению научных организаций и
учебных заведений высшего профессионального образования**

ПРИНЯТО
Ученым советом ИЭА РАН
протокол № 8 от 12.09.2019

Москва

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Ордена Дружбы народов Институте этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук (ИЭА РАН) регулирует порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов.
- 1.2. Настоящий документ разработан на основании:
 - Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального закона Российской Федерации № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации № 842 от 24 сентября 2013 г. «Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 247 от 28 марта 2014 г. «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1061 от 12 сентября 2013 г. «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
 - Устава ИЭА РАН;
 - локальных нормативных правовых актов ИЭА РАН.

2. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

- 2.1. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 2.2. Прикрепление к ИЭА РАН лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ИЭА РАН (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.
- 2.3. Для сдачи кандидатских экзаменов к ИЭА РАН прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).
- 2.4. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре (далее – направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается в ИЭА РАН по направлениям, имеющим государственную аккредитацию

- по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 2.5. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется сроком не более, чем на 6 месяцев.
 - 2.6. Прикрепление к ИЭА РАН в качестве экстерна производится приказом директора ИЭА РАН.

3. Сроки подачи документов и порядок прикрепления

- 3.1. Сроки приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, устанавливаются ежегодно приказом директора ИЭА РАН.
- 3.2. В случае представления кандидатского исследования в диссертационный совет, кандидатский экзамен по специальной дисциплине может быть принят вне сроков сессии.
- 3.3. Информация о сроках сдачи кандидатских экзаменов размещается на сайте ИЭА РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Аспирантура» не позднее, чем за 10 дней до их проведения.
- 3.4. Прикрепляемое лицо подает в отдел аспирантуры личное заявление на имя директора ИЭА РАН о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.
- 3.5. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:
 - анкета (личный листок по учету кадров);
 - копии документов, удостоверяющих личность, гражданство и место жительства прикрепляющегося лица;
 - копия документа об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);
 - копия диплома специалиста или диплома магистра и приложения к нему;
 - 2 фотографии 3x4 черно-белые матовые;
 - список опубликованных научных работ и изобретений по теме диссертации (при наличии).
- 3.6. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляющихся лиц не производится.
- 3.7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, ИЭА РАН возвращает документы прикрепляемому лицу.
- 3.8. После завершения срока приема документов лица, предоставившие полный пакет документов заключают договор для сдачи кандидатского экзамена.

- 3.9. В течение трех рабочих дней после подписания договора, издается приказ о прикреплении лица для сдачи кандидатских экзаменов за подписью директора ИЭА РАН с указанием срока прикрепления.
- 3.10. Сдача кандидатских экзаменов может проводиться с предварительной подготовкой, которая осуществляется в соответствии с программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Процедура сдачи и приема кандидатских экзаменов

- 4.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 4.2. Кандидатские экзамены проводятся по билетам в соответствии Программой кандидатского экзамена.
- 4.3. Кандидатские экзамены проводятся согласно расписанию, утвержденному директором ИЭА РАН.
- 4.4. В случае неявки на кандидатский экзамен лица, сдающего экзамен, по уважительной причине (с предоставлением подтверждающих документов: листок нетрудоспособности и т.п.), он может быть допущен отделом аспирантуры к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.
- 4.5. Пересдача кандидатского экзамена допускается в сроки прикрепления экстерна, установленные приказом директора.
- 4.6. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом.
- 4.7. В протокол приема кандидатского экзамена вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.
- 4.8. Уровень знаний экзаменуемого оценивается экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).
- 4.9. Критерии оценки за устный ответ при приеме кандидатского экзамена устанавливаются следующие:
 - «Отлично» – если экзаменуемый глубоко и исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответы на вопросы, тесно связывает с научной деятельностью и задачами своей диссертации; не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса (задания); правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать материал, не допускает ошибок;
 - «Хорошо» – если экзаменуемый грамотно, уверенно и по существу излагает ответы на вопросы, не допускает существенных неточностей в ответе, может правильно соотнести теоретические знания с практическими умениями и навыками;
 - «Удовлетворительно» – если экзаменуемый отвечает на вопросы общими фразами, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении;

«Неудовлетворительно» – если экзаменуемый не знает ответ на вопрос, допускает существенные ошибки, отказывается отвечать на вопросы.

- 4.10. Передача оценки «неудовлетворительно» в течение одной сессии не допускается.
- 4.11. Протоколы кандидатских экзаменов и экзаменационные листы хранятся в архиве ИЭА РАН.

5. Порядок формирования и работы экзаменационных комиссий

- 5.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором ИЭА РАН.
- 5.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научных сотрудников ИЭА РАН (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.
- 5.3. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.
- 5.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата наук или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее Положение должны быть утверждены Ученым Советом ИЭА РАН и подписаны уполномоченными лицами.