

«Согласованно»
Председатель профкома
доктор исторических наук



Зиливинская Э.Д.

« 17 » *август* 2024 г.

«Утверждаю»
И.о. директора института
доктор исторических наук,
профессор РАН



Загребин А.Е.

2024 г.

Изменения
в Положение об оплате труда работников федерального государственного
бюджетного учреждения науки Ордена Дружбы народов Института
этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая (ИЭА РАН)

Москва, 2024г.

Положение о рейтинговых стимулирующих выплатах научным сотрудникам ИЭА РАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает методику расчета рейтинговых стимулирующих выплат (далее-РСВ), выплачиваемых научным сотрудникам за счет фонда стимулирующих выплат, сформированного из субсидии на Государственное задание.

1.2. Рейтинг (индивидуальный показатель результативности научного сотрудника) является суммой баллов, начисляемых в соответствии с нижеприведенной методикой. В расчет принимаются только те результаты, которые получены при работе в институте.

1.3. Квалификация научного сотрудника или руководителя, сложность выполняемых ими трудовых обязанностей, научное руководство исследованиями учитываются в должностных окладах, при установлении РСВ и иных выплат стимулирующего характера не учитываются.

1.4. Рейтинг научных сотрудников в баллах оценивается 1 раз в год, не позднее 15 января, по результатам предшествующего года. РСВ выплачиваются сотрудникам ежемесячно исходя из выделенной для этого суммы средств.

1.5. При отсутствии бюджетного финансирования на стимулирующие выплаты научным сотрудникам директор института имеет право приостановить или отменить выплату РСВ.

1.6. Индивидуальный рейтинг рассчитывается научным сотрудникам института (за исключением внешних совместителей) и начисляется им при условии выполнения плановой работы по темам НИР.

1.7. При подсчете РСВ учитываются только те статьи, книги, брошюры, учебные пособия, препринты, методические пособия, рекомендации в которых научный сотрудник в качестве места работы указал ИЭА РАН.

2. Процедура назначения (РСВ)

2.1 Для начисления рейтинговых стимулирующих надбавок Ученый секретарь собирает и обрабатывает заявки от руководителей научных подразделений института с данными о рейтинге научных работников подразделения.

2.2 Для расчета РСВ каждый научный сотрудник института до 1 декабря подает отчет

руководителю своего структурного подразделения по форме, представленной в таблице (результаты представляются по состоянию на 31 декабря). Подтверждающие документы представляются на отдельных листах. Отчет подписывается научным сотрудником и руководителем структурного подразделения, в котором работает научный сотрудник.

2.3. Руководители структурных подразделений подают итоговый отчет для установления выплат на следующий год в ученый секретариат до 10 декабря. Ученый секретарь института передает итоговые отчеты по структурным подразделениям на рассмотрение комиссии по утверждению РСВ не позднее 25 декабря.

2.4. Ответственность за достоверность предоставленных сведений возлагается на научного сотрудника и его непосредственного руководителя. Выборочная или полная проверка сведений, представленных в итоговых отчетах, производится заместителем директора по научно-организационной работе и ученым секретарем. При обнаружении неверных сведений или ошибок от научного сотрудника запрашиваются дополнительные сведения, которые он устраняет в течение недели.

2.5. Спорные вопросы научных сотрудников по поводу неправильного установления РСН подаются ими индивидуально в письменном виде в комиссию по утверждению РСВ. Состав комиссии определяется директором института и оформляется приказом.

2.6. Руководителям структурных подразделений, не представившим в ученый секретариат итоговый отчет до 1 декабря без уважительной причины, РСВ за первый квартал не осуществляются.

2.7. Расчет РСВ (руб.) для научного сотрудника производится по формуле:

$$PCB = P \cdot C / P_c,$$

где P – набранная сотрудником сумма баллов;

C – общая сумма средств по институту, выделенных на стимулирующие выплаты, руб;

P_c – общая сумма баллов по институту.

2.8. Решения директора института об общей сумме РСВ за квартал, общей сумме баллов по институту за год и количестве баллов каждого научного сотрудника, а также соответствующие приказы и распоряжения доводятся до сведения работников института в установленном порядке

3. Определение индивидуальных рейтингов научных сотрудников и порядок их учета

3.1. Индивидуальный рейтинг научного сотрудника является суммой баллов, определяемой в соответствии с таблицей.

Таблица. Показатели деятельности для рейтинговой оценки результатов работы научного сотрудника

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
1. Монографии, в т.ч. коллективные (В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия ¹⁾²³	20 баллов за 1 п.л.	По каждому изданию указать: - Полное библиографическое описание. - Количество печатных листов - Указать наличие или отсутствие грифа ИЭА РАН на издании В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия в % ⁴	Отчетные документы: - скан страницы с выходными данными; - скан оглавления - или интернет-ссылка
2. Книги под редакцией (указать долю участия)	10 баллов за 1 п.л.	По каждому изданию указать: - Полное библиографическое описание. - Количество печатных листов - Указать наличие или отсутствие грифа ИЭА РАН на издании В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия в %	Отчетные документы: - скан страницы с выходными данными; - скан оглавления - или интернет-ссылка
3. Статьи:		По каждой статье указать полное библиографическое описание. В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия ⁵	При отсутствии DOI скан публикации.
3.1. в журналах из списков RSCI, Web of Science Core Collection, 3.2. SCOPUS	60 баллов		
3.3. в журналах из списка ВАК	30 баллов		

¹ Доля участия рассчитывается в %. Доли, меньшие 10%, округляются до 10%.

² По решению Комиссии по утверждению РСВ к монографиям могут быть приравнены некоторые другие публикации: научно-информационные издания, энциклопедии, музейные и библиографические каталоги, базы данных, этнографические карты.

³ При отсутствии решения Ученого совета на издание и грифа ИЭА РАН, вопрос о возможности начисления баллов решается Комиссией по утверждению РСВ.

⁴ Доля участия рассчитывается в %. Доли, меньшие 10%, округляются до 10%.

⁵ Доля участия рассчитывается в %. Руководитель исследования - 100% баллов, остальные - по 50%.

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
3.4. прочие статьи в журналах, сборниках и иных изданиях РИНЦ	15 баллов		
4. Прочие публикации -рецензии, предисловия, реплики, переводы и прочее (В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия):		По каждой статье указать полное библиографическое описание. В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия	интернет-ссылка
4.1. в журналах из списков RSCI, Web of Science Core Collection, SCOPUS	20 баллов		
4.2. в журналах из списка ВАК	10 баллов		
4.3. в прочих журналах, сборниках и иных изданиях РИНЦ	7 баллов		
5. Камеральная обработка археологических и антропологических материалов:		По каждой реконструкции привести краткое описание	Фото (при наличии)
5.1. скульптурная реконструкция	40 баллов		
5.2. графическая реконструкция	7 баллов		
6. Документальные антропологические/этнографические фильмы ⁶	До 80 баллов	Указать: - название фильма - краткая аннотация	Электронный файл с фильмом, а также подтверждающие документы об участии в фестивалях антропологических, этнографических и документальных фильмов.
7. Этнографические видео материалы по итогам полевых выездов	До 30 баллов		Электронный файл с видео-материалом, а также подтверждающие документы о предоставлении фото-материалов в фото-архив ИЭА РАН.
8. Защита докторских и кандидатских диссертаций	125 баллов для кандидатской диссертации 200 баллов		Копия диплома кандидата или доктора наук

⁶ Баллы начисляются при условии участия фильмов в кинематографических фестивалях, конкурсах

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
	для докторской диссертации		
9. Осуществление экспедиционных исследований	От 30 до 50 баллов	Приводится подробное описание проведенного исследования, собранного полевого материала: - количество опрошенных респондентов, собранных интервью; - сложность проведенной экспедиции	
10. Очное участие в конференциях		Отдельно указать статус мероприятия: - российское или международное. - количество участников. Название конференции, доклад, место и сроки проведения	интернет-ссылка или программа конференции в формате pdf
10.1. с пленарным докладом ⁷	20 баллов		
10.2. с секционным докладом	10 баллов		
10.3. в качестве руководителя или дискуссанта секции / круглого стола	10 баллов		
11. Организация конференции	От 5 до 30 баллов	Отдельно указать роль в организации и статус мероприятия: российское или международное.	Интернет-ссылка мероприятия, на котором размещена информация о мероприятии и его программа
12. Организация и проведение семинаров в Институте	5 баллов за семинар в зависимости от вклада	При наличии нескольких организаторов семинара баллы делятся между организаторами в зависимости от вклада или в равных долях.	Интернет-ссылка мероприятия, на котором размещена информация о мероприятии и его программа
13. Членство в редакциях в журналах из списка RSCI, ВАК	10 баллов за журнал	По каждому журналу указать название журнала	Интернет-ссылка на сайт журнала
14. Учебно-методическая работа		Для сотрудников Института, участвующих в реализации институтских образовательных программ	
14.1. защита диссертационного исследования на соискание ученой степени кандидата или доктора	50 баллов	Баллы начисляются научному руководителю за каждого защитившегося аспиранта или соискателя ИЭА РАН	Приказ Министерства науки и высшего образования

⁷ Баллы за пленарный доклад начисляются при условии участия в конференции не менее 100 участников.

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
14.2. научное руководство работой стажеров-практикантов в ИЭА ⁸	20 баллов	Отдельно указать – российских и из-за рубежа	Приказ о прикреплении
14.3. издание учебных пособий и учебников (в случае соавторства указать долю авторского участия)	50 баллов	По каждому пособию указать: - полное библиографическое описание В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия в % указать наличие или отсутствие грифа ИЭА РАН на издании	Если пособие выложено в интернете, достаточно предоставить интернет-ссылку. В противном случае, необходимо предоставить скан страницы с выходными данными и скан оглавления) интернет-ссылка (при наличии)
14.4. подготовка программ для проведения курсов ДПО	20 баллов	Баллы начисляются за реализацию этих программ.	Приказ директора института
14.5. выступления с научными и науч.-поп. лекциями/докладами не в ИЭА	5 баллов за лекцию		
14.6. проведение экскурсий на базе Музеев ИЭА РАН	5 баллов за экскурсию	Количество экскурсий, с указанием дат проведения и количеством участников	
15. Работа в Ученом совете	40 баллов за участие во всех заседаниях	Количество заседаний, на которых присутствовали за год.	
16. Работа в диссертационном совете	40 баллов за участие во всех заседаниях	Количество заседаний, на которых присутствовали за год.	
17. Подготовка экспертных заключений Диссертационного совета на диссертации для проведения предзащит	7 баллов за подготовку одного экспертного заключения	По каждому заключению указать: - ФИО аспиранта/докторанта При наличии нескольких авторов текста заключения баллы делятся между ними в зависимости от вклада или в равных долях	
18. Экспертная деятельность	От 5 до 20 баллов за экспертное заключение в	В случае рецензирования журнальных статей просьба указать название журнала и число	

⁸ Баллы начисляются только за официально оформленных в ИЭА РАН практикантов и стажеров.

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
	зависимости от объема и сложности проведенной экспертизы	<p>рецензий. В т.ч. в качестве рецензента или оппонента (указать название журнала, диссертации, иного документа, время работы над ним и заказчика)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экспертное заключение по заказу дирекции ИЭА РАН от 5 до 20 баллов определяется дирекцией ИЭА РАН). 2. Рецензии на статьи и рукописи книг (3 балла) 3. Официальный отзыв оппонента (10 баллов) 4. Подготовка отзыва ведущей организации (10 баллов) 	
19. Выступления в СМИ	5 баллов	Привести ссылки на интернет -публикации СМИ, либо подробную информацию о выступлении.	
20. Организационно-техническая работа	От 5 до 25 баллов	в т.ч. разбор и дигитализация архивов (объем можно указывать в часах или страницах оцифр. материалов), создание баз данных этносоциологических и антропологических исследований	
21. Выполнение функций секретаря центра (отдела)	50 баллов		
22. Членство в международных научных организациях, академиях, ассоциациях.	До 25 баллов		
23. Награды	До 25 баллов		