

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института
этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая
Российской академии наук (ИЭА РАН)
д.и.н., профессор
Д.А. Функ
«23» июня 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии
им. Н.Н. Миклухо-Маклая
Российской академии наук (ИЭА РАН)**

ПРИНЯТО
Ученым советом ИЭА РАН
Протокол № 5 от 23.06.2020

Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке применения дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук (далее – Институт) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 г. № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 г. № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (определение форм государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.05.2005 №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;

– локальными документами ИЭА РАН.

1.2. Институт вправе применять электронное обучение (далее – ЭО) и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОП ВО) в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся.

1.3. Целями внедрения ЭО и ДОТ в Институте являются:

- повышение уровня доступности качественного образования и предоставление обучающимся равных возможностей для освоения ОП ВО, в том числе инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ);

- повышение качества и востребованности образования за счет внедрения новых технологий;

- повышение эффективности образовательного процесса посредством обеспечения высокого уровня востребованности и доступности образовательных ресурсов, возможности освоения ОП ВО обучающимися, независимо от времени и места нахождения;

- развитие конкурентоспособности Института.

1.4. Условия формирования системы ЭО и применения ДОТ включают:

- свободный доступ к электронным ресурсам Института обучающихся;

- поддержание на современном уровне обслуживания информационной сети Института;

- регулярная актуализация информации, касающейся ЭО и ДОТ, в том числе:

- своевременное и заблаговременное информирование обучающихся обо всех аспектах образовательного процесса;

- поддержание необходимого уровня образования профессорско-преподавательского состава (далее – ППС, педагогические работники) в области ЭО и ДОТ;

- регулярное повышение квалификации в этой области.

1.5. ЭО и ДОТ обладают следующими функциями:

- отражают динамику уровня знаний и статистику результатов обучения (продолжительность, содержание, траектория, результаты, достижения и др.) по каждому обучающемуся на протяжении всего периода обучения в Институте;

- предоставляют гибкий инструментарий для проведения занятий, позволяют включить в образовательную программу различные элементы: ресурсы, форумы, тесты, задания, опросники анкеты, лекции, задания к семинарским занятиям, базы данных, схемы, видеоролики и др.;

- способствуют повышению коммуникационной культуры участников образовательного процесса;

- развивают интеллектуальный, творческий потенциал, аналитическое мышление и самостоятельность обучающихся;

1.6. Электронная информационно-образовательная среда должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП ВО;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО и ДОТ;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

1.7 При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ:

– местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ИЭА РАН независимо от места нахождения обучающихся;

– Институт обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

– Институт оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, которые проводятся дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– Институт самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися в аудитории.

1.8. Объем ОП ВО не меняется при реализации ее с применением ЭО и ДОТ.

1.9. Институт самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым электронным образовательным ресурсам при реализации ОП ВО с использованием ЭО и ДОТ.

2. Обеспечение электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

Обеспечение ЭО и ДОТ включает:

2.1. Возможность доступа каждого обучающегося к средствам ЭО и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей ОП ВО или ее части.

2.2. Поддержание программного обеспечения ЭИОС на современном уровне.

2.3. Повышение квалификации или профессиональная переподготовка ППС, задействованных в реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, направленное на изучение методов реализации различных видов ДОТ.

2.4. Электронная рабочая программа дисциплины представляет собой электронный документ, требования к составу и содержанию которой анало-

гичны требованиям к составу и содержанию рабочей программы дисциплины, представляемой на согласование в бумажном виде.

3. Реализация электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

3.1. ЭО может осуществляться в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимся, организацией учебного процесса, технологией обучения.

3.2. Основой учебного процесса в условиях ЭО является учебный план направления подготовки, специальности (или индивидуальный учебный план обучающегося), составленный в соответствии с требованиями ФГОС ВО и одобренный Ученым советом Института.

3.3. В ходе ЭО с использованием ДОТ используются следующие виды учебной деятельности: видеолекция, консультация, онлайн семинарские занятия, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа коллоквиум, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практика, курсовая работа, выполнение выпускных квалификационных работ, проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). В зависимости от особенности учебной дисциплины существует возможность устанавливать другие виды учебной деятельности.

3.4 Все виды учебной деятельности в условиях ЭО осуществляются посредством: контактной работы преподавателя с обучающимися в аудитории или с использованием ДОТ; самостоятельной работы обучающихся с электронными учебными материалами.

4. Особенности проведения экзаменов, промежуточной и государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

4.1. Организация и проведение экзаменов, промежуточной аттестации и ГИА с применением ЭО и ДОТ определяется с учетом требований соответствующих Положений, утвержденных ИЭА РАН.

4.2. Проведение экзаменов, промежуточных аттестаций и ГИА с применением ДОТ осуществляется в режиме видеоконференций, в связи с исключительными обстоятельствами, не позволяющими обучающемуся лично присутствовать в Институте.

4.3. Видеоконференция – форма удаленной работы комиссии Института и обучающегося в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

4.4. Техническое обеспечение проведения испытания осуществляет Институт и обучающийся в отношении оборудования для проведения видеоконференции, размещенного по месту его нахождения.

4.5. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на период времени более 5 минут председатель комиссии вправе перенести государственное аттестационное испытание на другое время.

4.6. Применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего испытания;
- видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения испытаний: обзор помещения, входных дверей; обзор обучающегося, проходящего испытания, с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов комиссии;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам комиссии;
- возможность для членов комиссии задавать вопросы, а для обучающегося – отвечать на них;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

4.7. В качестве площадок могут быть использованы публичные или закрытые системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи (далее – ВКС), поддерживающие запись мероприятия, такие как система организации ВКС на основе программного обеспечения Microsoft: Skype или аналог.

4.8. Для проведения испытаний в режиме видеоконференции в Институте используются помещения со штатным оборудованием ВКС, доступом к сети Интернет.

4.9. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения членов комиссии и обучающегося, проходящего испытания, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе ВКС;
- камеру широкой зоны охвата, позволяющую демонстрировать помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры испытания;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам комиссии и наоборот;

4.10. За 10 минут до начала испытания назначенный сотрудник Института проверяет:

- наличие и работу техники в соответствии с требованиями п. 4.9;
- отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокамеры, обеспечивающей обзор помещения;
- поверхность стола обучающегося, свободную от посторонних предметов, кроме компьютера и ноутбука.

4.11. Идентификация личности обучающегося, проходящего испытание, осуществляется через предъявление им для обозрения членами комиссии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего

четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдающий документ и дату его выдачи.

4.12. Перед началом испытаний, проводимых в режиме видеоконференции, председатель комиссии:

- разъясняет процедуру прохождения обучающимся испытания в соответствующем режиме;

- определяет последовательность действий и очередность вопросов, задаваемых членами комиссии;

- разъясняет процедуру обсуждения и согласования результатов испытания.

4.13. При обсуждении результатов испытания членами комиссии видеоконференцсвязь не осуществляется.

4.14. В протоколе заседания комиссии фиксируется факт проведения испытания обучающегося в режиме видеоконференции.

5. Заключительные положения

5.1. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона, изменение Устава Института, а также решения Ученого совета, утвержденные в установленном порядке.