

«Согласованно»
Председатель профкома
доктор исторических наук


Зиливинская Э.Д.
« 19 » марта 2026 г.

«Утверждаю»
Директор института
доктор исторических наук,
профессор РАН


Загребин А.Е.
« 19 » марта 2026 г.

Изменения

в Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного учреждения науки Ордена Дружбы народов Института этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая (ИЭА РАН)

Москва, 2026 г.

Положение о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера научным сотрудникам ИЭА РАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера научным сотрудникам ИЭА РАН (далее – ВСХ) по итогам оценки результативности деятельности научных сотрудников ИЭА РАН (далее – ОР).

1.2. Квалификация научного сотрудника или руководителя, сложность выполняемых ими трудовых обязанностей, научное руководство исследованиями учитываются в должностных окладах и при установлении ВСХ не учитываются.

1.3. При отсутствии финансовых средств на осуществление ВСХ директор Института вправе приостановить или отменить выплату ВСХ.

1.4. ВСХ осуществляется научным сотрудникам, для которых Институт является их основным местом работы и которые полностью выполнили нормативы публикационной активности, установленные в Институте по должностям научных сотрудников.

1.5. При проведении ОР учитываются только те результаты, которые получены при работе в Институте и официально к нему отнесены (наличие наименования Института как места работы автора).

1.6. ОР проводится 1 раз в год, как правило, не позднее 25 января на основе учета результатов работы научных сотрудников за предыдущий год (отчетный год).

2. Порядок проведения оценки результативности деятельности научных сотрудников

2.1. Ученый секретарь Института не позднее 1 ноября отчетного года направляет научным сотрудникам форму отчета о результатах деятельности.

2.2. Научные сотрудники до 1 декабря отчетного года подают подписанный отчет о результатах деятельности (по состоянию на 31 декабря отчетного года) заведующему научно-исследовательским отделом (центром) (далее – заведующие), в котором они работают, по соответствующей форме с подтверждающими документами.

2.3. Заведующие осуществляют проверку отчетов о результатах деятельности научных сотрудников на соответствие форме, а также достоверность представленных сведений.

2.4. Подписанные сводные отчеты о результатах деятельности научных сотрудников научно-исследовательских отделов (центров) представляются заведующими ученому секретарю Института до 10 декабря отчетного года. В случае непредставления заведующими в указанный срок сводных отчетов о результатах деятельности научных сотрудников научно-исследовательских отделов (центров) без уважительной причины ВСХ в первом квартале года, следующего за отчетным, им не осуществляются.

2.5. Ученый секретарь Института совместно с заместителем директора Института по научной работе и заместителем директора Института по научной работе и общественным связям обеспечивают проверку сведений, представленных в сводных отчетах о результатах деятельности научных сотрудников научно-исследовательских отделов (центров). При обнаружении недостоверных сведений или ошибок, а также в случае отсутствия необходимых подтверждающих документов ученый секретарь Института вправе потребовать от соответствующего научного сотрудника доработать отчет о результатах деятельности в течение недели. В случае не устранения выявленных замечаний такие результаты деятельности могут не учитываться при проведении ОР научного сотрудника.

2.6. По результатам проверки сводных отчетов о результатах деятельности научных сотрудников научно-исследовательских отделов (центров) ученый секретарь Института не позднее 20 января года, следующего за отчетным, формирует итоговый отчет о результатах деятельности научных сотрудников Института и представляет комиссии по проведению ОР, состав которой утверждается директором Института.

2.7. Комиссия по проведению ОР рассматривает итоговый отчет о результатах деятельности научных сотрудников Института и на его основе рассчитывает индивидуальные показатели результативности деятельности научных сотрудников (далее – ИПРД), являющиеся суммой баллов за каждый результат деятельности, определяемых на основе Таблицы 1 (ИПРД₁) и Таблицы 2 (ИПРД₂).

2.8. ИПРД отражаются в протоколе заседания комиссии по проведению ОР и являются основой для осуществления ВСХ в течение года, следующего за отчетным.

2.9. Размер ВСХ каждому научному сотруднику определяется ежемесячно исходя из выделенного решением директора Института для этой цели объема средств.

2.9.1. Размер $ВСХ_{i1}$ за интенсивность и высокие результаты работы *i*-го научного сотрудника определяется по формуле:

$$ВСХ_{i1} = S \times \frac{ИПРД_{i1}}{\sum_{i=1}^{n_i} ИПРД_i},$$

где: *S* – объем средств, выделенных на осуществление ВСХ всем научным сотрудникам, руб.;

ИПРД_{*i1*} – индивидуальный показатель результативности деятельности *i*-го научного сотрудника, определяемый на основе Таблицы 1,

n_i – количество научных сотрудников, которым осуществляется ВСХ.

2.9.2. Размер $ВСХ_{i2}$ за качество выполняемых работ *i*-го научного

сотрудника определяется по формуле:

$$BCX_{i2} = S \times \frac{ИПРД_{i2}}{\sum_{i=1}^{n_i} ИПРД_i},$$

где: S – объем средств, выделенных на осуществление ВСХ всем научным сотрудникам, руб.;

$ИПРД_{i2}$ – индивидуальный показатель результативности деятельности i -го научного сотрудника, определяемый на основе Таблицы 2,

n_i – количество научных сотрудников, которым осуществляется ВСХ.

2.10. Спорные вопросы научных сотрудников по поводу неправильного учета результатов их деятельности подаются ими в письменном виде в комиссию по проведению ОР.

2.11. Ответственность за достоверность предоставленных в отчетах о результатах деятельности сведений возлагается на научного сотрудника и соответствующего заведующего.

**Показатели эффективности деятельности научных сотрудников,
за достижение которых назначаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы¹**

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
1. Монографии ^{2 3}	30 баллов за 1 авт. л.	По каждому изданию указать: – полное библиографическое описание; – количество печатных листов. В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия в % ⁴ .	– Скан страницы с выходными данными; – скан оглавления; – или интернет-ссылка.
2. Тематические книжные издания ИЭА РАН ³	30 б. за авт. л. авторского текста		
3. Ответственное редактирование монографии, сборника ³	10 баллов за 1 авт. л.	По каждому изданию указать: – полное библиографическое описание; – количество печатных листов. В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия в % ⁴ .	– Скан страницы с выходными данными; – скан оглавления; – или интернет-ссылка.
4. Статьи ⁵ :		По каждой статье указать полное библиографическое описание.	При отсутствии DOI приложить скан публикации (или

¹ Баллы начисляются при указании аффилиации ИЭА РАН и только за ту работу, которая выполнена в рамках реализации текущих тем НИР ИЭА РАН (при отсутствии ссылок на другие источники финансирования, в том числе у соавторов).

² По решению комиссии по проведению ОР к монографиям могут быть приравнены другие публикации: научно-информационные издания, энциклопедии, музейные и библиографические каталоги, базы данных, этнографические карты. Учитывается только первое издание монографий. При расчете индивидуальных баллов рейтинговых надбавок не учитываются стереотипные переиздания. При отсутствии решения Ученого совета Института об издании и присвоении грифа Института начисление баллов не осуществляется.

³ При отсутствии решения Ученого совета Института об издании и присвоении грифа Института начисление баллов не осуществляется.

⁴ Доля участия рассчитывается в %. Доли меньше 10% округляются до 10%.

⁵ Учитываются только публикации с аффилиацией ИЭА РАН. Если кроме ИЭА РАН в публикации автором указаны аффилиации других организаций, балл делится на количество аффилиаций автора. Статья, опубликованная в одном и том же периодическом издании (включая переводные версии), на разных языках учитывается при подсчете баллов один раз.

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
4.1. в журналах, включенных в «Белый список» ⁷	1 уровень – 200 баллов 2 уровень – 160 баллов 3 уровень – 100 баллов 4 уровень – 80 баллов	В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия ⁶	интернет-ссылку).
4.2. в журналах из списка ВАК, не включенных в «Белый список»	30 баллов		
5. Прочие публикации – рецензии, предисловия, реплики, переводы с научными комментариями ⁸ :			
5.1. в журналах, включенных в «Белый список» ⁷	20 баллов	По каждой публикации указать полное библиографическое описание.	Скан публикации (или интернет-ссылка).
5.2. в журналах из списка ВАК, не включенных в «Белый список»	10 баллов	В случае издания в соавторстве указать долю авторского участия ⁶ .	
6. Защита докторских и кандидатских диссертаций	от 150 до 300 баллов	150 баллов для кандидатской диссертации, 300 баллов для докторской диссертации.	Копия диплома о присуждении ученой степени.
7. Осуществление экспедиционных исследований, сдача отчёта о проведении экспедиции/ командировки с	до 30 баллов ¹⁰	Отчёт о проведении экспедиции/ командировки с полевым выездом, рассматривается на заседании структурного научного подразделения и утверждается Полевой комиссией ИЭА РАН.	

⁷ <https://journalrank.rcsi.science/ru/record-sources/>.

⁶ Руководитель исследования – 100% баллов, остальные – по 50%.

⁸ Объем текста должен быть не менее 0,3 а.л. (12 тыс. знаков).

¹⁰ Если отчёт был написан в соавторстве, баллы делятся на количество авторов. Доли меньше 10% округляются до 10%.

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
полевым выездом в архив ИЭА РАН ⁹			
8. Конференции ¹¹		Начисление баллов осуществляется не более, чем за 6 конференций в отчетный год	Интернет-ссылка или программа конференции в формате .pdf.
8.1. выступление с пленарным докладом	8 баллов		
8.2. выступление с секционным докладом	4 баллов	Отдельно указать статус мероприятия: – российское или международное; – количество участников. Название конференции, доклада, место и сроки проведения.	
8.3. организация работы секции на всероссийском или международном конгрессах и конференциях, организованных при участии ИЭА РАН ¹²	8 баллов		
9. Участие в оргкомитетах и рабочих группах конференций (всероссийского и международного уровня), организованных ИЭА РАН или при участии ИЭА РАН	от 5 до 10 баллов	Отдельно указать роль в организации и статус мероприятия (российское или международное).	Интернет-ссылка на сайте, где размещены информация о мероприятии и его программа.
10. Организация и проведение постоянно работающего семинара в Институте с регулярными заседаниями (не менее 6 в год)	10 баллов за все заседания семинара	При наличии нескольких организаторов семинара баллы делятся между организаторами в зависимости от вклада или в равных долях.	Интернет-ссылка на сайте, где размещены информация о мероприятии и его программа.

⁹ Начисление баллов осуществляется при условии предоставления отчетов по итогам экспедиционных и полевых выездов, осуществленных в рамках реализации текущих тем НИР ИЭА РАН. Объем отчета о проведении экспедиции/ командировки с полевым выездом, содержащий оригинальный (ранее не опубликованный) текст, должен составлять не менее 1 а.л. (40 тыс. знаков).

¹¹ Начисление баллов осуществляется за доклад на научной конференции, если её тематика соответствует основным направлениям фундаментальных исследований ИЭА РАН. Баллы начисляются только за доклады с аффилиацией ИЭА РАН в программе конференции. При наличии соавторов начисленный балл делится на их число. Доли меньше 10% округляются до 10%.

¹² В случае наличия соруководителей секции начисленный балл делится на их число. Доли меньше 10% округляются до 10%.

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
11. Привлечение финансирования			Заполняется руководителем проекта: название фонда, проекта, количество участников от Института, предполагаемое или полученное финансирование, сроки реализации проекта.
11.1. поданные заявки	10 баллов		
11.2. полученные гранты, привлечение внебюджетного финансирования в рамках ИЭА РАН ¹³	от 25 до 75 баллов	25 баллов за проект до 1,5 млн руб. 50 баллов за проект до 5 млн руб. 75 баллов за проект более 5 млн руб.	
12. выступления с научными и науч.-поп. лекциями/докладами не в Институте	3 балла за лекцию	Начисление баллов осуществляется не более, чем за 6 выступлений. Указать количество проведенных мероприятий с названиями и местом проведения.	Ссылки на пост-релизы.
13. Работа в диссертационном совете ИЭА РАН	5 баллов за заседание	Информация о посещениях заседаний сверяется с явочными листами.	
14. Экспертная деятельность	От 5 до 20 баллов за экспертное заключение в зависимости от объема и сложности проведенной экспертизы	При рецензировании рукописей книг указать название книжного издания, при работе в качестве оппонента – название диссертации, при подготовке иного документа – время работы над ним и заказчика. 1. Экспертное заключение по заказу дирекции Института – от 5 до 20 баллов определяется дирекцией Института ¹⁴ . 2. Рецензии на рукописи книг – 3 балла.	Копия заключения/отзывы/рецензии. По каждому заключению диссертационного совета на диссертации для проведения президиат указат: ФИО аспиранта/докторанта.

¹³ Начисление баллов за привлечение дополнительного финансирования ИЭА РАН осуществляется однократно, не производится ежегодно в случае продления финансирования.

¹⁴ Начисление баллов производится за экспертизы, проведенные в рамках научной деятельности ИЭА РАН, по согласованию с дирекцией.

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
		3. Подготовка экспертных заключений диссертационного совета на диссертации для проведения предзащит – 5 баллов за подготовку одного экспертного заключения ¹⁵ . 4. Официальный отзыв оппонента – 8 баллов. 5. Подготовка отзыва ведущей организации – 8 баллов.	
15. Выступления в СМИ	3 балла за выступление	Начисление баллов осуществляется не более, чем за 6 выступлений. Привести ссылки на Интернет – публикации СМИ либо подробную информацию о выступлениях.	Ссылка на Интернет-публикации.
16. Выполнение функций секретаря научно-исследовательского отдела (центра)	100 баллов		Выписка из протокола заседания структурного научного подразделения о назначении секретаря отдела/центра

¹⁵ При наличии нескольких авторов баллы делятся между ними в зависимости от вклада (или в равных долях).

**Показатели эффективности деятельности научных сотрудников,
за достижение которых назначаются выплаты за качество выполняемых работ**

Показатели	Баллы	Комментарии	Отчетные документы
1. Наличие ученой степени	от 50 до 100 баллов	При наличии ученой степени кандидата наук – 50 баллов, доктора наук – 100 баллов.	Копия диплома о присуждении ученой степени.
2. Наличие наград	от 15 до 50 баллов	Государственные награды Российской Федерации – 50 баллов, награды Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации – 30 баллов, ведомственные награды Минобрнауки России и иные ведомственные награды – 15 баллов. Награды учитываются при условии их соответствия направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности.	Документ, подтверждающий награждение.