

Директор института



Утверждаю
А.Е. Загребин
12.01.2026 г.

Прейскурант на услуги, оказываемые Научным архивом

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Дружбы народов
Институт этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая

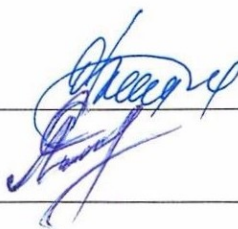
№ п/п	Виды услуг	Единица измерения	Стоимость услуги с учетом НДС 22%, (руб.)
I. Копирование документов ¹			
1.1. Копирование фотодокументов			
1.	Цифровая копия (сканирование)	1 лист/ изображение	183,00
2.	Обработка ч/б цифровых изображений	1 лист/ изображение	509,00
3.	Обработка цветных цифровых изображений	1 лист/ изображение	814,00
4.	Передача неисключительных авторских прав		3 054,00
1.2. Копирование текстовых документов			
1.	Цифровая копия (разрешение 300 dpi в цвете, формат JPEG):		
1.1	Документ XIX в.	1 лист с оборотом	224,00
1.2	Документ XX в.	1 лист с оборотом	163,00
2.	Цифровая копия (разрешение свыше 300 dpi в цвете, формат JPEG):		
2.1	Документ XIX в.	1 лист с оборотом	275,00
2.2	Документ XX в.	1 лист с оборотом	183,00
3.	Цифровая копия, выполненная с использованием тех. средств пользователя:		
3.1	Документ XIX в.	1 лист с оборотом	102,00
3.2	Документ XX в.	1 лист с оборотом	81,00
4.	Передача неисключительных авторских прав (для использования копий в экспозиционной деятельности)		1 018,00

¹ Предоставление цифровых копий документов юридическим лицам осуществляется на договорной основе.

2. Выполнение тематических запросов пользователей			
1.	Выявление документов по теме запроса:	Единица измерения	Стоимость услуги с учетом НДС 22%, (руб.)
1.1	Подбор фондов в соответствии с тематикой запроса	1 фонд	81,00
1.2	Подбор единиц хранения (дел) в соответствии с тематикой запроса	1 ед. хр.	153,00
2.	Подбор фотодокументов в соответствии с тематикой запроса	1 час	1 018,00
3.	Выявление в архивных документах информации по теме запроса:		
3.1	Машинописный текст	1 час	1 018,00
3.2	Рукописный или трудночитаемый текст	1 час	1 222,00
4.	Подготовка ответа на запрос:		
4.1	Информационное письмо, в том числе с отрицательным результатом поиска	1 шт.	254,00
4.2	Информационное письмо, в том числе с отрицательным результатом поиска и рекомендацией о возможных местах хранения документов по теме запроса	1 шт.	651,00
5.	Архивная справка	1 шт.	1 303,00
6.	Архивная выписка	1 шт.	386,00
7.	Архивная копия	1 шт.	386,00

1. По заказам пользователей, в установленном порядке, в зависимости от технических возможностей архива и физического состояния документов изготавливаются копии архивных документов.
2. Объем, сроки и виды изготавливаемых копий устанавливается руководством ИЭА РАН с учетом технических возможностей и физического состояния документов.
3. Копирование фондов в полном объеме не производится за исключением отдельных случаев по разрешению руководства ИЭА РАН.
4. Не принимаются заказы на копирование документов, при исполнении которых может быть нанесен ущерб их физическому состоянию, а также документов, находящихся в плохой физической сохранности.
5. Вопрос о копировании уникальных документов, документов из дел, требующих расшивки и реставрации, решается руководством ИЭА РАН в каждом конкретном случае.
6. Самостоятельное копирование архивных документов пользователями осуществляется в установленном порядке в соответствии с перечнем платных услуг.

Главный бухгалтер



О.В. Белая

Исполнитель

В.В. Слискова